INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1149.2024.
FECHA: 28/08/2024

CONTRATISTA: SANTIAGO AVILA MENDIETA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1149.2024

Cuota TRES:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
- Realicé actividades para familiarizarse con los fundamentos técnicos básicos de la disciplina de voleibol (bloqueo,ataque, saque).
2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
- Tomé parte en capacitaciones organizadas por el coordinador zonal del programa Deporvida conel objetivo de compartir y discutir los procedimientos
3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de losbeneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
- Apoyé la creación y presentación de informes, así como el registro estadístico de los beneficiarios del proyecto en la plataforma SIDER, además de llevar a cabo el registro fotográfico y la actualización de las bases de datos correspondiente
4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
- Vigilé cuidadosamente el cuidado y el uso adecuado de los implementos deportivos, recreativos y logísticos que estaban bajo mi responsabilidad.
5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- Asistí a las diversas capacitaciones programadas por el área de fomento y laspropias del cargo, que fueron necesarias para el desarrollo del programa.
6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
-No realicé esta actividad este periodo
7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito deSantiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de controly de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.
-No realicé esta actividad este periodo
8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestiónde calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- Seguí las indicaciones proporcionadas por la supervisión y coordinación del programa Deporvida en cuanto a la atención a los usuarios y la preparación de informes mensuales para la unidad recreativa Primero de Mayo y el parque de La Hormiga.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.
- Dirigí sesiones de entrenamiento deportivo que incluyeron ejercicios de fundamentación y familiarización con las técnicas básicas del voleibol, como el saque, el bloqueo y el ataque.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1aogLFTixfE5F1RA2D6eNeWVnCKWF3cc2



1005894257

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA
CEDULA